|  |
| --- |
| **Mẫu số 01/TP**Theo QĐ số .... ngày .... tháng...năm 2016 |

**Văn bản yêu cầu thực hiện ủy thác tư pháp về hình sự**

*(Dùng cho cơ quan tiến hành tố tụng các cấp lập hồ sơ ủy thác tư pháp)*

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………(1)¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯Số:……… /UTTPHS.…(2)V/v ủy thác tư pháp (lần…..)(3) | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯¯ *………, ngày……tháng……năm…..*(4) |

Kính gửi: Viện kiểm sát nhân dân tối cao

Tên cơ quan yêu cầu ủy thác tư pháp:.................(5)

Địa chỉ:............................................................................(6)

Đang giải quyết vụ án về:.........................................(7)

Xét thấy việc ủy thác tư pháp là cần thiết cho việc giải quyết vụ án,...(8)............

Căn cứ vào Điều 18 và Điều 22 của Luật Tương trợ tư pháp năm 2007,

Quyết định ủy thác cho: ..........................(9).........................................................................

Để tiến hành việc: ...................................(10)......................................................................... Đối với: .........................................................(11).......................................................................

(12)……………….đề nghị Viện kiểm sát nhân dân tối cao chuyển hồ sơ ủy thác tư pháp này tới cơ quan có thẩm quyền của nước…………… và gửi kết quả về (13)…………………..trong thời hạn theo quy định của pháp luật.

Mọi chi tiết xin liên hệ với đồng chí(14)………………; điện thoại………….......

(15)…………… xin trân trọng cảm ơn sự phối hợp của Quý Viện.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- .................................;- .................................;- Lưu:.......................... | **THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ***(Ký tên, đóng dấu)* |

**Hướng dẫn sử dụng Mẫu số 01:**

 (1) (5) (8) (12) (13) (15) Ghi tên Cơ quan yêu cầu ủy thác tư pháp (Ví dụ: Cơ quan Cảnh sát điều tra Công an thành phố Hà Nội hoặc Tòa án nhân dân thành phố Hà Nội).

(2) Viết tắt Cơ quan yêu cầu ủy thác tư pháp (Ví dụ: PC45).

(3) Ghi rõ số lần yêu cầu tương trợ tư pháp (Ví dụ: V/v ủy thác tư pháp (lần 1)).

(4) Ghi địa điểm và thời gian lập văn bản ủy thác tư pháp.

(6) Ghi đầy đủ địa chỉ của cơ quan yêu cầu ủy thác tư pháp.

(7) Ghi tóm tắt nội dung vụ án đang được giải quyết.

(9) Ghi đầy đủ tên và địa chỉ của cơ quan được ủy thác tư pháp theo quy định về địa giới hành chính của nước được ủy thác tư pháp (nếu biết). (Ví dụ: Viện kiểm sát nhân dân tối cao…, địa chỉ: số…, đường…, quận…, thành phố…, nước…).

Chú ý: tên của các cơ quan nước ngoài cần được kiểm tra trước khi gửi yêu cầu tương trợ để đảm bảo chính xác, nghiêm túc, tạo điều kiện thuận lợi cho việc gửi và thực hiện các yêu cầu tương trợ.

(10) Tùy thuộc vào nội dung ủy thác tư pháp mà cơ quan đề nghị ủy thác ghi một hoặc nhiều nội dung tương trợ tư pháp theo quy định tại Điều 20 của Luật Tương trợ tư pháp năm 2007.

(11) Ghi đầy đủ thông tin về người liên quan trực tiếp đến ủy thác tư pháp.

Nếu người liên quan trực tiếp đến ủy thác tư pháp là cá nhân thì ghi đầy tên, ngày tháng năm sinh, địa chỉ liên lạc.

Nếu người liên quan trực tiếp đến ủy thác tư pháp là cơ quan, tổ chức thì ghi tên đầy đủ, địa chỉ liên lạc hoặc văn phòng trụ sở chính của cơ quan, tổ chức đó (nếu có tên bằng tiếng nước ngoài thì ghi cả tên bằng tiếng nước ngoài).

(14) Ghi tên cán bộ thụ lý giải quyết vụ án

 Lưu ý: Nếu trong trường hợp có yêu cầu khẩn cấp thì nêu rõ lý do phải yêu cầu khẩn cấp.